

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы «Детская музыкальная
школа имени К.В.Молчанова»
от 25 марта 2019 года №13-ОД

ПРАВИЛА
приема обучающихся в порядке перевода в Государственное
образовательное учреждение дополнительного образования
города Москвы «Детская музыкальная школа имени
К.В.Молчанова

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и определяют основные действия образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы (далее – Школа), при осуществлении приема детей на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

1.2. В соответствии с пунктом 1 статьи 55 Закона №273-ФЗ прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.3. Школа осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. При приеме в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.5. Школа объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.6. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2. Организация приема в Школу

2.1. В целях информирования граждан о приеме на обучение Школа размещает не позднее чем за две недели до начала приема документов информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании образовательного учреждения к информации, размещенной на информационном стенде.

2.2. Школа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Школы для ответов на обращения, связанные с приемом в Школу.

2.3. Прием заявлений от поступающего или его родителя (законного представителя) на обучение по предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств осуществляется только через раздел «Услуги и сервисы» на Официальном сайте Мэра Москвы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.mos.ru/services>.

2.4. Прием в школу осуществляется в соответствии с годовым планом-графиком приема, утверждаемым Департаментом культуры города Москвы на основании установленных контрольных цифр контингента обучающихся, финансируемых за счет бюджета города Москвы.

2.5. Прием осуществляется при наличии свободных мест.

2.6. Прием проводится с 15 апреля по 15 августа соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в Школе срок приема продлевается в соответствии с пунктом 3.10 настоящих Правил.

Сроки проведения приема в соответствующем году в рамках указанного периода устанавливаются Школой самостоятельно.

2.7. Преимущественным правом при приеме в Школу пользуются дети, указанные в приказе Департамента культуры города Москвы «О правилах приема в образовательные учреждение».

Преимущественное право при приеме на обучение по предпрофессиональным общеобразовательным программам возникает после успешного прохождения ребенком отбора, подтверждающего наличие у него творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

2.8. Представление гражданами подтверждающих документов с целью реализации преимущественного права ребенка при приеме в Школу (п.2.7.) осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления через Официальный сайт Мэра Москвы.

3. Прием в порядке перевода на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств

Прием на обучение во 2-й и последующие классы по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств возможен в следующих случаях:

3.1. В порядке перевода обучающихся из других учебных заведений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, при наличии вакансий в контингенте учащихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств и в случае предоставления академической справки.

3.2. В порядке перевода обучающихся из группы платных образовательных услуг Школы при наличии вакансий в контингенте учащихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств и при условии прохождения кандидатами успешной аттестации по всем учебным дисциплинам соответствующего этапа обучения.

3.3. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней в Школу должны быть предоставлены документы, а именно:

- ☐ оригинал на обозрение и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ☐ оригинал на обозрение и копия свидетельства о рождении или оригинал на обозрение и копия паспорта гражданина Российской Федерации для детей старше 14 лет;
- ☐ оригинал на обозрение и копия СНИЛС родителя (законного представителя) ребенка;
- ☐ оригинал на обозрения и копия СНИЛС ребенка (при наличии);

- ☐ две фотографии ребенка 3х4;
- ☐ медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;
- ☐ иные документы по желанию родителя (законного представителя) ребенка.
- ☐ заявление родителей
- ☐ согласие родителей на обработку персональных данных ребенка
- ☐ договор на обучение в Школе

3.4. В случае непредоставления документов в сроки, установленные пунктом 7.3 настоящих Правил, Школа вправе отказать поступающему в приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в порядке перевода.

3.5. При предоставлении поступающим или родителями (законными представителями) поступающего документов, содержащих не все сведения или сведения, не соответствующие действительности, Школа возвращает документы поступающему. Дальнейшие действия Школы изложены в пункте 7.4.

3.6. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Школы с пофамильным перечнем зачисленных лиц.